

PROCEDIMIENTOS QUE SE SIGUEN PARA TOMAR DECISIONES EN LAS DIFERENTES AREAS

Se capacita permanentemente al personal en las diferentes áreas y servicios notariales, enfocados a prestar un servicio de calidad, garantizando procesos eficaces, de conformidad a las normas legales vigentes, que satisfagan las necesidades de los usuarios, evitando aclaraciones que entorpezcan y demoren los procesos.

Nuestro ente vigilador, Superintendencia de Notariado y Registro nos apoya con sus directrices (Visitas, resoluciones, instrucciones Administrativas, entre otras)

1.- PROCESO DE SELECCIÓN DE PLANTA FÍSICA

El local cuenta con excelente ventilación, espacios que permiten el desplazamiento del personal y usuarios, cuenta con dos (2) baños uno de ellos habilitado para personas en situación de discapacidad, acorde a la ley 1618 de 2013, art 14 numeral 6. Igualmente, los espacios son cómodos tanto para el personal como para los usuarios

En la entrada de la edificación permite el acceso de perros guía, sillas de ruedas, bastones y demás elementos o ayudas necesarias, por parte de las personas que presenten dificultad o limitación para su movilidad y desplazamiento.

Los espacios facilitan el desplazamiento y guía para las personas invidentes o con visión disminuida que facilite y agilice su desplazamiento seguro y efectivo.

VERIFICACION LOCAL

1. La Notaria está ubicada en la carrera 7ª No. 4-06, barrio EL ESTERO del Municipio de Cravo Norte – Arauca.
2. El local ofrece excelentes condiciones de presentación y comodidad para los usuarios del servicio, dando cumplimiento al Decreto 960 de 1079 art 159.
3. Su archivo cuenta con seguridad el cual se observa limpio y organizado. Los tomos del protocolo, están cocidos y encuadernados debidamente, presentando la mayor seguridad de integridad y conservación, al final de cada uno de ellos se

encuentra la nota de clausura, dando cumplimiento al Decreto 960 de 1970 art 108, art 113.

4. El local posee buena ventilación.
5. Cuenta con excelente iluminación natural y en paneles de luz led.
6. El local, cuenta con las siguientes áreas acordes para la prestación del servicio, ubicada en su único nivel.

UN PISO

2.- PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL

El capital más grande de la notaría única de Cravo Norte, es el personal cuenta con la Notaria profesional en derecho y especialización en derecho comercial con una experiencia notarial de mas de 35 años en cargos de Asesora Jurídica de diferentes notarias de Bogotá D. C. y una auxiliar notarial que se capacita permanentemente en los actos notariales y servicio al cliente.

Pasos para un proceso de selección de personal efectivo

- Analizar las necesidades. ...
- Preselección. ...
- Pruebas. ...
- Entrevista. ...
- Valoración y decisión. ...
- Salud ocupacional
- Contratación e incorporación.
- acompañamiento continuo por parte de la notaría en las labores asignadas

3.- PROCESO DE SELECCIÓN DE HERRAMIENTAS EN EL TRABAJO

Se dota al personal con herramientas útiles que permitan desarrollar con comodidad y eficiencia sus labores. Sus aportes, opiniones y propuestas, son de gran importancia para evaluarlas y ponerlas en practica cuando aportan, ideas para el buen desempeño de sus labores.